

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом
Общего собрания членов
Союза организаций нефтегазовой отрасли
«Российское газовое общество»
№ 1 от 25.03.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
Союза организаций нефтегазовой отрасли
«Российское газовое общество»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о ревизионной комиссии (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Союза организаций нефтегазовой отрасли «Российское газовое общество» (далее - Союз) и определяет порядок деятельности ревизионной комиссии Союза (далее - Ревизионная комиссия).

1.2. Ревизионная комиссия является выборным органом Союза, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Союза, его филиалов и представительств.

1.3. Ревизионная комиссия подотчетна Общему собранию членов Союза.

1.4. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, решениями Общего собрания членов Союза Общества, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза.

1.5. Основными задачами деятельности Ревизионной комиссии являются:

– осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью и имущественным положением Союза;

– повышение эффективности управления активами Союза и иной финансово-хозяйственной деятельности Союза, снижение финансовых и операционных рисков, совершенствование системы внутреннего контроля.

2. Состав и порядок избрания Ревизионной комиссии

2.1. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Союза сроком на три года. Количество и состав Ревизионной комиссии определяет Общее собрание членов Союза.

2.2. Члены Ревизионной комиссии могут быть переизбраны на следующий срок.

2.3. Полномочия отдельных членов или всего состава Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов Союза.

2.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Ревизионной комиссии (выбытия из состава Ревизионной комиссии) полномочия остальных членов Ревизионной комиссии не прекращаются.

2.5. Выбывшими членами Ревизионной комиссии считаются лица, в отношении которых Общим собранием членов Союза принято решение о прекращении членства в Ревизионной комиссии.

2.6. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно являться членами Наблюдательного совета Союза, занимать должности Президента Союза, Исполнительного директора Союза, а также занимать иные должности в органах управления Союза.

3. Компетенция Ревизионной комиссии

3.1. Компетенция Ревизионной комиссии определяется законодательством, регулирующим деятельность некоммерческих организаций, Уставом Союза и настоящим Положением.

3.2. Ревизионная комиссия:

– осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Союза по итогам деятельности за год не позднее чем за один месяц до проведения Общего собрания членов Союза,

а также в любое время по решению Общего собрания членов Союза, Наблюдательного Совета Союза, по требованию не менее чем 10 % от общего числа членов Союза;

- проверяет достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Союза, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных отчетах, а также других финансовых документах Союза, а также в случаях поручения Заказчика (в соответствии с п. 11 Устава Союза), проводит анализ финансовой отчетности по реализации Целевых программ Союза;

- при наличии в отчетном году сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, проверяет достоверность данных, содержащихся в отчете о заключенных Союзом сделках, в совершении которых имеется заинтересованность;

- информирует органы управления Союза о выявленных в ходе проверок фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.2.1 - Ревизионная комиссия в соответствии со своей компетенцией вправе:

- требовать от Исполнительного директора и иных сотрудников Союза предоставления всех необходимых бухгалтерских, финансовых и иных документов, а также личных объяснений по вопросам деятельности Союза;

- требовать предъявления ценных бумаг, материальных ценностей, первичных документов и отчетов, учетных регистров, форм отчетности, планов, смет и другой документации, в том числе, содержащих конфиденциальную информацию, а также предоставления копий указанных документов;

- требовать проведения инвентаризации материальных ценностей Союза, кладовых и других служебных помещений;

- проверять правильность списания материалов, начислений заработной платы, стоимости оказанных услуг/выполненных работ и других затрат;

- запрашивать у контрагентов Союза и банков необходимую информацию и документы по операциям с участием Союза;

- получать от должностных лиц и иных работников Союза письменные объяснения по вопросам, возникающим в ходе проведения проверок;

- представлять в органы управления Союза предложения о привлечении к установленной законодательством ответственности допустивших нарушения установленного порядка работников Союза, принятии мер к возмещению причиненного Союзу ущерба и защите иных прав и законных интересов Союза в соответствии с действующим законодательством;

- требовать от органов управления Союза оперативного устранения выявленных в ходе проверок нарушений;

- привлекать в установленном порядке к своей работе экспертов и консультантов, в том числе на договорной основе, а также работников Союза;

- вносить предложения в планы работы органов управления Союза,

- в порядке, установленном Уставом Союза, требовать созыва общего собрания членов Союза, Наблюдательного совета в соответствии с их компетенцией в случае, если возникла угроза существенным интересам Союза или выявлены злоупотребления со стороны должностных лиц Союза, по иным вопросам.

3.2.2 Ревизионная комиссия обязана:

- объективно отражать в материалах проверок выявленные факты нарушений и злоупотреблений с указанием их причин, лиц, допустивших данные нарушения, размера причиненного материального ущерба;

- своевременно доводить до сведения Наблюдательного совета Союза и Исполнительного директора результаты проведенных проверок деятельности Союза, заключения Ревизионной комиссии по годовому отчету Союза, предложения по устранению причин и условий, способствующих нарушениям финансовой и хозяйственной дисциплины, а также предложения по совершенствованию системы внутреннего контроля и повышению эффективности деятельности Союза;

- обеспечивать конфиденциальность информации, составляющей служебную или

коммерческую тайну Союза.

3.3. В компетенцию Ревизионной комиссии не входит рассмотрение финансовой отчетности по реализации Целевых программ Союза, однако Заказчик Целевой программы Союза вправе поручить Ревизионной комиссии провести анализ финансовой отчетности по ее реализации. Во всех остальных случаях финансовую отчетность по реализации Целевых программ Союза рассматривает Заказчик.

3.4. По запросам и требованиям Ревизионной комиссии предоставляются протоколы собраний членов Союза, протоколы заседаний Наблюдательного совета Союза.

3.5. Члены Ревизионной комиссии вправе присутствовать на заседаниях Наблюдательного совета Союза при рассмотрении результатов проверок деятельности Союза, а также по приглашению Наблюдательного совета Союза на других заседаниях.

4. Председатель и секретарь Ревизионной комиссии

4.1. Председатель и секретарь Ревизионной комиссии избираются на первом заседании Ревизионной комиссии из числа членов Ревизионной комиссии большинством голосов от общего числа голосов членов Ревизионной комиссии. По решению Ревизионной комиссии обязанности секретаря может исполнять один из членов Ревизионной комиссии.

4.2. Председатель Ревизионной комиссии осуществляет руководство деятельностью Ревизионной комиссии, подготовку плана ее работы, созыв и проведение заседаний, председательствует на них, распределяет обязанности между членами Ревизионной комиссии, подписывает протоколы заседаний, заключения и иные документы Ревизионной комиссии, решает другие вопросы, предусмотренные настоящим Положением.

4.3. На время своего отсутствия председатель Ревизионной комиссии назначает из числа членов Ревизионной комиссии лицо, временно исполняющее его функции по организации деятельности Ревизионной комиссии. В случае, если временно исполняющий функции председателя Ревизионной комиссии не назначен, он избирается Ревизионной комиссией большинством голосов от общего числа голосов членов Ревизионной комиссии.

4.4. Секретарь или член Ревизионной комиссии, выполняющий его обязанности, является лицом, ответственным за организационное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии и подготовку ее заседаний, обеспечивает делопроизводство и хранение протоколов и иных материалов Ревизионной комиссии, уведомление членов Ревизионной комиссии и приглашенных лиц о проведении заседаний, представление членам Ревизионной комиссии материалов, оформление протоколов заседаний и выписок из них, осуществление иных функций, определенных настоящим Положением и решениями Ревизионной комиссии.

5. Порядок проведения заседаний и принятия решений Ревизионной комиссией

5.1. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, которые созываются председателем Ревизионной комиссии. Заседания Ревизионной комиссии могут проводиться в форме очного заседания (в том числе видео- и телеконференции) и заочного (в том числе электронного) голосования.

Заседания проводятся также перед началом и по результатам всех проверок деятельности Союза, осуществляемых Ревизионной комиссией.

Председатель Ревизионной комиссии может созывать внеплановые заседания по своей инициативе или по предложению членов Ревизионной комиссии.

Член Ревизионной комиссии вправе требовать внесения вопросов, входящих в компетенцию Ревизионной комиссии, в повестку дня заседания Ревизионной комиссии. Повестка дня заседаний утверждается председателем Ревизионной комиссии. Председатель Ревизионной комиссии обязан включать вопросы, предложенные членами Ревизионной комиссии, в повестку дня заседания Ревизионной комиссии.

5.2. В заседаниях Ревизионной комиссии принимают участие ее члены, а также приглашенные лица.

Члены Ревизионной комиссии не могут передавать свои полномочия другим лицам, в том числе по доверенности.

5.3. Заседание Ревизионной комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее половины количественного состава Ревизионной комиссии.

В случае, когда количество членов Ревизионной комиссии Союза становится менее количества, составляющего указанный кворум, Ревизионная комиссия Союза обязана в порядке, установленном Уставом Союза, потребовать созыва заседания Наблюдательного совета Союза по вопросу проведения внеочередного Общего собрания членов Союза для избрания новых членов в состав Ревизионной комиссии Союза вместо выбывших.

5.4. Каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом.

Решения на заседаниях Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Ревизионной комиссии.

Члены Ревизионной комиссии, оставшиеся в меньшинстве, вправе письменно изложить свои особые мнения, которые прилагаются к протоколу заседания Ревизионной комиссии.

5.5. Принятие решений может осуществляться Ревизионной комиссией опросным путем (согласованием проектов решений), если вопрос носит внеплановый или неотложный характер.

5.6. На очном заседании Ревизионной комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании Ревизионной комиссии и секретарем Ревизионной комиссии.

В протоколе указываются:

- дата, время и место проведения заседания;
- перечень лиц, присутствовавших на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование;
- результаты голосования;
- принятые решения.

К протоколу заседания прилагаются материалы (заключения, акты проверок и иные документы), послужившие основанием для принятия решений, а также особые мнения членов Ревизионной комиссии (при наличии).

5.7. Для проведения заочного голосования всем членам Ревизионной комиссии направляются уведомления о проведении заочного голосования не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты представления заполненного бюллетеня, указанной в бюллетенях. Заполненные и собственноручно подписанные членами Ревизионной комиссии бюллетени для голосования представляются секретарю Ревизионной комиссии.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Ревизионной комиссии, бюллетени которых представлены до указанной в бюллетене даты.

По итогам заочного голосования составляется протокол, в котором указываются:

- дата составления протокола;
- члены Ревизионной комиссии, представившие бюллетени для голосования;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование;
- результаты голосования;
- принятые решения.

К протоколу заседания прилагаются материалы (заключения, акты проверок и иные документы), послужившие основанием для принятия решений, а также представленные бюллетени для голосования.

5.8. Протоколы Ревизионной комиссии оформляются не позднее чем через 10 дней после проведения очного заседания (заочного голосования).

5.9. Протоколы Ревизионной комиссии направляются Исполнительному директору в течение 5 дней с даты их подписания. В случае проведения проверки Ревизионной комиссии по инициативе органов управления Союза и/или не менее чем 10 % от общего числа членов Союза в адрес инициаторов проверки направляются копии протоколов Ревизионной комиссии в течение 5 дней с даты их подписания.

6. Порядок проведения проверок

6.1. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее одной ревизионной проверки.

6.2. Проверки деятельности Союза не должны нарушать нормальный режим работы Союза.

6.3. Должностные лица и иные работники Союза в процессе проведения проверок имеют право:

- присутствовать при инвентаризации вверенных им материальных ценностей, контрольных обмерах, осмотрах и других действиях Ревизионной комиссии;

- знакомиться с содержанием промежуточных и итоговых актов проверки, относящихся к их служебной деятельности, и представлять письменные объяснения и возражения по ним;

- знакомиться с содержанием учетных регистров, отчетов, иных документов, послуживших основанием для выводов о допущенных нарушениях, злоупотреблениях и недостатках в работе;

- проверять произведенные Ревизионной комиссией расчеты сумм подлежащего возмещению материального ущерба и представлять письменные возражения, документы и иные доказательства в обоснование своих возражений.

6.4. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Союза Ревизионная комиссия составляет заключение с информацией об отсутствии нарушений или выявленных нарушениях.

6.5. Члены Ревизионной комиссии Союза обязаны принимать все необходимые меры для выявления возможных нарушений и вносить предложения по их устранению. Члены Ревизионной комиссии Союза несут ответственность за объективность и добросовестность произведенной ими проверки, неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей, превышение прав и полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Заключение Ревизионной комиссии Союза должно подтверждать достоверность данных, содержащихся в отчетности Союза и отражать информацию о нарушениях Законодательства РФ и порядка ведения бухгалтерского учета, в случае если таковые были допущены.

7. Финансирование деятельности Ревизионной комиссии и выплата вознаграждения ее членам

7.1. В целях обеспечения деятельности Ревизионной комиссии Союз предоставляет Ревизионной комиссии необходимые помещения, технические средства и материалы, оплачивает по установленным в Союзе нормам расходы Ревизионной комиссии в пределах средств, выделенных на эти цели решением Наблюдательного совета Союза.

7.2. По решению Общего собрания членов Союза членам Ревизионной комиссии в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются Общим собранием членов Союза.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения решением Общего собрания членов Союза и действует до принятия решения о его отмене или утверждения новой редакции настоящего Положения.

8.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или Устава Союза отдельные нормы настоящего Положения вступают с ними в противоречие, эти нормы утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение необходимо руководствоваться действующими правовыми актами Российской Федерации и Уставом Союза.